



Bestyrelsen for
Svendborg Internationale Maritime Academy (SIMAC)
Graaesvej 27
5700 Svendborg

Indikatorbaseret tilsyn og opfølgning på årsrapporten 2015

Som led i Uddannelses- og Forskningsministeriets tilsynsforpligtelse gennemfører Styrelsen for Videregående Uddannelser (UDS) årligt et skriftligt tilsyn med de videregående uddannelsesinstitutioner. I tilsynet indgår et indikatorbaseret tilsyn og opfølgning på årsrapporten.

Tilsynsbrevet indeholder følgende afsnit:

1. Indikatorbaseret tilsyn
2. Opfølgning på årsrapporten
 - 2.1. Afrapportering af mål i udviklingskontrakten
 - 2.2. Institutionens økonomi
 - 2.3. Opfølgning på revisionen
3. Særligt vedrørende IT-sikkerhed
4. Fokusområder på de maritime uddannelsesinstitutioner
5. Videre proces

Det årlige tilsyn skal understøtte dialogen om institutionernes aktiviteter og økonomi og de særlige opmærksomhedspunkter, som UDS vurderer, at gennemgangen af nøgletal og årsrapport giver anledning til.

1. Indikatorbaseret tilsyn

I det indikatorbaserede tilsyn følger UDS årligt institutionernes kerneaktiviteter. Tilsynet er for styrelsen et vigtigt element i at kunne følge resultaterne af institutionernes arbejde med kvalitet i uddannelserne.

UDS ser på nøgletallene over fem år på institutions-, -hovedområde -og uddannelsesniveau. Styrelsen sammenholder i udgangspunktet udviklingen og niveauet for nøgletallene med de tilsvarende institutioner og hovedområder. Nøgletallene ses i sammenhæng med blandt andet institutionernes årsrapporter og udviklingskontrakter.

Når UDS finder anledning til at stille spørgsmål, er styrelsen interesseret i, hvilken vurdering institutionen har af det pågældende niveau eller udvikling i et nøgletal. Endvidere er styrelsen interesseret i, om det giver anledning til at overveje konkrete tiltag. UDS forventer, at institutionerne forholder sig til de underliggende data-niveauer i det offentliggjorte materiale, hvor det er relevant for svaret. Som eksempel kan det være relevant at forholde sig til udviklingen på en enkelt uddannelse for at forklare udviklingen på et hovedområde.

30. juni 2016

Styrelsen for Videregående
Uddannelser
Institutionsstyring og Intern øko-
nomi

Bredgade 43
1260 København K
Tel. 7231 7800
Fax 7231 7801
Mail uds@uds.dk
Web www.ufm.dk

CVR-nr. 3404 2012

Sagsbehandler
Hassan Gharyei
Tel. 72 31 78 45
Mail hagh@uds.dk

Ref.-nr. 16/016294-01



Det har i år vist sig vanskeligt at skabe helt valide nøgletal for de maritime uddannelser til trods for, at styrelsen sammen med uddannelsesinstitutionerne og Danmarks Statistik satte fokus på indberetningerne fra de maritime uddannelsesinstitutioner med en workshop i september 2015.

Der er flere årsager til, at det er vanskeligt. Det omhandler bl.a. uddannelsernes trinvis opbygning og indberetning på forkerte koder. Dertil kommer, at Danmarks Statistik på baggrund af workshoppen kun har rettet tallene fremadrettet, ikke bagudrettet.

Det er styrelsens vurdering, at indikatorernes niveau og udvikling vil være relevante at analysere, selv om de konkrete tal måtte afvige fra uddannelsesinstitutionens egne opgørelser.

De overordnede nøgletal for de ordinære uddannelser for 2015 fremgår af tabel 1.1. Det samlede datagrundlag for det indikatorbaserede tilsyn er tilgængeligt på ministeriets hjemmeside på adressen www.ufm.dk/uds-tilsyn. Hvis der identificeres væsentlige mangler eller lignende i datasættene, vil styrelsen gerne orienteres. Der kan rettes henvendelse herom til Karen Lisbeth Sejrup van Deurs (kvi@uds.dk) eller Susanne Irvang Nielsen (sin@uds.dk).

Styrelsen for Videregående
Uddannelser

Tabel 1.1.

Overordnede nøgletal for 2015

	Tilgang		Frafald på første studieår	Overskridelse af normeret studietid	Ledighed (K4-7)
	Antal	Procent	Procent	Måneder	Procent
De videregående uddannelsesinstitutioner	74.045	17,0%	-	-	10,4%
Maritime uddannelsesinstitutioner	1.760	10,5%	0,5	0,5	4,6%
Svendborg International Maritime Academy, SIMAC	259	8,4%	0,5	0,5	0,9%

Kilde: Danmarks Statistik

Anm.: Tilgang, frafald og studietid vedrører studieåret 2015. Tilgang og frafald indeholder ikke kandidatuddannelser. Ledighed er opgjort for dimittender i 2013 opgjort efter kvartal 4-7. De kunstneriske uddannelsesinstitutioner indgår ikke i totalen for de videregående uddannelsesinstitutioner. Opgørelsen over studietid følger.

UDS har på institutions, -hovedområde -og uddannelsesniveau gennemgået nøgletallene, der indgår i tilsynet i 2016. Gennemgangen har ikke givet anledning til, at styrelsen stiller spørgsmål i år som led i tilsynet

Energiforbrug

Regeringen satte i 2014 et mål om, at staten skal reducere sit energiforbrug med 14 procent i 2020 i forhold til forbruget i 2006. Det indebærer, at Uddannelses- og Forskningsministeriet med tilhørende selvejende institutioner, samlet set skal spare 14 procent i energiforbruget frem mod 2020. Dette skal ske ved at fremme energieffektiv adfærd samt at sikre en energieffektiv drift og vedligeholdelse. Energistyrelsens cirkulære om energieffektivisering i statens institutioner udmønter denne beslutning. Der kan desuden henvises til den tilhørende vejledning, der bl.a. indeholder anbefalinger om organisering, tiltag og brug af handleplaner.



På grundlag af institutionernes årlige indberetninger af energiforbrug ses, at energiforbruget på SIMAC er steget med 69 procent i perioden 2006 til 2015, hvor ministeriet med tilhørende institutioner samlet er steget med 8 procent i samme periode.

- Hvilke overvejelser giver udviklingen i institutionens energiforbrug anledning til?
- Har institutionen konkrete handleplaner for, hvordan den vil bidrage til opnåelse af energisparemålet?
- Giver udviklingen fra 2006 til 2015 anledning til overvejelser om tiltag med henblik på at nå reduktioner frem mod 2020, herunder institutionens organisering af opgaven med at nedbringe energiforbruget?

2. Opfølgning på årsrapporten

2.1 Afrapportering af mål i udviklingskontrakten

De maritime uddannelsesinstitutioner har følgende pligtige mål i udviklingskontrakterne for 2015-17:

1. Bedre kvalitet i uddannelserne
2. Større relevans og øget gennemslagskraft
3. Bedre sammenhæng og samarbejde
4. Styrket internationalisering

Ministeren har meldt ud, at institutionerne ikke skal afrapportere målepunkterne vedrørende det pligtige mål 5 *Øget social mobilitet – flere talenter i spil* i årsrapporterne i 2015-2017.

SIMACs udviklingskontrakt er suppleret med tre selvvalgte mål:

6. Maritimt Arktisk Videnscenter
7. Pædagogisk udvikling
8. Vidensgenerering og -deling

Målopfylde

SIMAC har i målrapporteringen en skematisk gennemgang af opfyldelsen af udviklingskontraktens målepunkter i 2015. Resultatet er i de fleste tilfælde kvantificeret, og for de *ikke opfyldte* mål er der i nogen grad kort uddybet med, hvilke initiativer institutionen har iværksat for at rette op på den manglende målopfylde.

SIMAC havde i 2015 i alt 14 målepunkter fordelt under 8 mål. UDS har på baggrund af SIMACs årsrapport opgjort, at institutionen i 2015 har opfyldt 8 målepunkter. To målepunkter var *delvist opfyldt*, fire målepunkter var *ikke opfyldt*. UDS bemærker, at SIMAC i 2015 har opfyldt 57 pct. af de opgjorte målepunkter. Det er styrelsens forventning, at institutionen målrettet arbejder for at øge den samlede opfyldelsesgrad.



Tabel 2.1.

Målopfyldelse af kontraktmål for 2015

	Antal målepunkter	Opfyldt	Delvist opfyldt	Ikke opfyldt	Ikke opgjort
Bedre kvalitet i uddannelserne	3	2		1	
Større relevans og øget gennemsig- tighed	3	2	1		
Bedre sammenhæng og samarbejde	2	1		1	
Styrket internationalisering	2	1		1	
Selvvalgte mål	4	2	1	1	0
I alt	14	8	2	4	0

Kilde: Årsrapporten for 2015 og udviklingskontrakten for 2015-17.

Anm.: Opgørelsen er baseret på UDS' vurdering af målopfyldelsen.

Styrelsen for Videregående
Uddannelser

Følgelig kommenterer UDS på institutionens delvist opfyldte mål, ikke opfyldte mål og ikke opgjorte mål. Formålet med kommentarerne er at understrege og tydeliggøre styrelsens krav til afrapporteringsformen for målene fra udviklingskontrakten. Derudover gennemgår UDS de målepunkter, hvor styrelsens vurdering af målopfyldelsen afviger fra institutionens egen vurdering.

Opsamling og opmærksomhedspunkter

Vedrørende det pligtige mål: Bedre kvalitet i uddannelserne

Målepunkt 1.1: Bedre adgang til viden

Milepælen i 2015 er oprettelse af videokanal og produktion af de første videoer. Skolen rapporterer, at de har oprettet en Youtube-kanal og produceret en række videoer, herunder en reklamevideo for SIMAC. Men da ingen af videoerne kan betegnes som undervisning, øvelser eller instruktioner, vurderer skolen målpunktet som *ikke opfyldt*. Da skolen oplyser, at der pågår arbejde med at kortlægge hvilke undervisere, der skal levere videoer, er UDS enig og forventer, at SIMAC i 2016 har etableret en baseline for målpunktet samt at milepælene for 2016 og 2017 realiseres som aftalt. UDS har ikke yderligere bemærkninger.

Vedrørende det pligtige mål: Større relevans og øget gennemsigthed

Målepunkt 2.1: Relevante kompetencer til Det Blå Danmark

Milepælen i 2015 er at afdække erhvervets behov for maritime kompetencer med udgangspunkt i SIMAC og samle resultaterne i et kompetencekatalog. Skolen rapporterer, at arbejdet med at afdække behovet pågår med såvel de eksterne interessenter som internt i SIMAC. Der er dog endnu ikke udarbejdet et egentligt kompetencekatalog. SIMAC oplyser dog, at de afventer Danmarks Rederiforening og UDS sætter retningen i forhold til fremtidens navigatøruddannelser. På den baggrund vurderer skolen målpunktet som *delvist opfyldt*. UDS er enig og har ikke yderligere bemærkninger.

Vedrørende det pligtige mål: Bedre sammenhæng og samarbejde

Målepunkt 3.2: Ansættelse af ErhvervsPhd

Milepælene i 2015 er at indgå en aftale om ErhvervsPhd. Skolen rapporterer, at de er i gang med videns- og kapacitetsopbygning på det maritime arktiske område og bl.a. har ansat en forskningskoordinator, men at der endnu ikke er indgået en konkret aftale om et opslag om ErhvervsPhd stipendium. Årsagen er, at de danske universiteter stadig er ved at konsolidere sig indenfor det arktiske område. På den



baggrund vurderer skolen målepunktet som *ikke opfyldt*. UDS er enig og har ikke yderligere bemærkninger.

Vedrørende det pligtige mål: Styrket internationalisering

Målepunkt 4.1: Valgfagspakke på engelsk

Milepælen i 2015 er, at mindst 6 danske eller internationale studerende skal tage valgfagspakken på engelsk. Skolen skriver, at de udbyder valgfagspakken, men den ikke har trukket studerende i 2015. På den baggrund vurderer skolen målepunktet som *ikke opfyldt*. UDS er enig.

- UDS skal bede skolen om at redegøre for, hvilke tiltag der iværksættes for fremadrettet at nå målet.

Vedrørende det selvvalgte mål: Maritimt Arktisk Videnscenter

Målepunkt 6.1: Udvikling af Maritimt Arktisk Videnscenter

Milepælen i 2015 er kapacitetsopbygning, herunder udarbejdelse af en handlingsplan, forankring i SIMACs organisation, kontakt med forskningsinstitutioner mv. Skolen rapporterer, at de har ansat en forskningskoordinator og en samlet videnstrategi/handlingsplan er under udarbejdelse. Derudover er der ansat en stabsmedarbejder og en underviser med kendskab til arktiske forhold. Ydermere deltager SIMAC i en række relevante forskningsnetværk og har lavet forarbejder til indgåelse af relevante partnerskabsaftaler. På den baggrund vurderer skolen målepunktet som *delvist opfyldt*. UDS er enig og har ikke yderligere bemærkninger.

Styrelsen for Videregående
Uddannelser

Vedrørende det selvvalgte mål: Vidensgenerering og -deling

Målepunkt 8.2: Vidensproduktion og formidling

Milepælen i 2015 er, at 20 pct. af underviserne skal bidrage med faglige artikler, oplæg mv. Skolen oplyser en målopfyldelse på 14 pct. Idet differencen ikke ligger inden for 75 pct. af målopfyldelsen, har institutionen vurderet målopfyldelsen til *ikke opfyldt*. UDS er enig.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter (Jf. Frascati manualen)

UDS noterer, at SIMAC i 2015 har brugt 0,3 mio. kr. af Frascati-midlerne til at klargøre opbygning af en forskningsstrategi for perioden 2015-2017. SIMAC oplyser, at arbejdet med at opbygge kapacitet gennem udbygning af eksterne relationer til forskningsinstitutioner og erhvervspartnerne pågår og er tidskrævende, jf. punkt 3.2 om ansættelse af en erhvervs-Phd rettet mod Arktis.

2.2 Institutionens økonomi

SIMAC fik i 2015 et overskud på 6,0 mio. kr. mod et budgetteret overskud på 2,5 mio. kr. SIMAC finder resultatet meget tilfredsstillende. Skolen anfører, at en del af overskuddet kan henføres til det forhold, at forbruget af forskningsmidler først kom i gang ved ansættelsen af forskningskoordinatoren pr. 1. oktober 2015. For 2016 budgetterer skolen med et overskud på 1,2 mio. kr. efter afskrivninger på 3,0 mio. kr.



Tabel 2.2

Økonomiske nøgletal for SIMAC

	2015	2014
Årets resultat (mio. kr.)	6,0	3,9
Overskudsgrad (pct.)	9,2	5,8
Egenkapital (mio. kr.)	74,1	68,1
Egenkapital som andel af indtægterne	112,1	113,5
Likviditetsgrad (pct.)	491,7	449,4
Soliditetsgrad (pct.)	82,3	82,0
Finansieringsgrad (pct.)	0,0	0,0

Kilde: Institutionens årsrapporter for 2013 og 2014

2.3 Opfølgning på revisionen

Styrelsen skal bede skolen om at redegøre for følgende forhold fra institutionsrevisors revisionsprotokollat om årsrapporten:

- Institutionsrevisor påpeger, at det samlede nettoafkast af værdipapirbeholdningen på -0,2 mio. kr. ikke er tilfredsstillende. Hvilke initiativer har SIMAC taget for at rette op herpå?
- Institutionsrevisor peger på, at der bør foretages visse sikkerhedsmæssige forbedringer i studieadministrationen. Styrelsen ønsker en status på de initiativer akademiet har taget.

Styrelsen for Videregående
Uddannelser

3. Særligt vedrørende informationssikkerhed

Regeringens økonomiudvalg har truffet beslutning om, at statens institutioner skal følge ISO 27001-sikkerhedsstandard. Beslutningen om brug af ISO 27001 som standard for sikkerhedsstyringen i stedet for DS484 er en følge af *Finansministeriets plan for enkel administration i staten*. Institutionerne bør i den forbindelse gøre sig bekendt med indholdet og principperne bag den nye standard.

UDS skal understrege vigtigheden af, at institutionernes ledelse har fokus på informationssikkerheden og afsætter tilstrækkelige ressourcer til at understøtte den. Den øverste ledelse for en organisation spiller en central rolle i arbejdet med informationssikkerhed. Det er ledelsen, der beslutter sikkerhedsniveauet og risikovilligheden på baggrund af en løbende proces omkring risikovurderinger fra resten af organisationen.

IT-styringen og IT-anvendelsen på institutionerne bør i tilstrækkeligt omfang fokusere på at understøtte institutionernes målopfyldelse på såvel uddannelsesmæssige som administrative områder, så det er passende for institutionernes behov på kort og langt sigt. Ligesom institutionerne løbende bør vurdere og tilpasse sikkerheden til det aktuelle trusselsbillede.

I den forbindelse har Center for Cybersikkerhed sammen med Digitaliseringsstyrelsen udgivet en ny vejledning med en prioriteret køreplan for, hvordan risikoen for cyberangreb kan mindskes. Vejledningen henvender sig primært til ledelsesniveauet i offentlige myndigheder og private virksomheder.

UDS opfordrer til at institutionerne orienterer sig i området for cybersikkerhed:

<http://www.digst.dk/ServiceMenu/Nyheder/Nyhedsarkiv/Digitaliseringsstyrelsen/2013/cyberforsvar>



Derudover opfordrer UDS til, at institutionerne orienterer sig i Nationalstrategi for cyber- og informationssikkerhed, som kan findes på:

<http://www.digst.dk/Arkitektur-og-standarder/Cyber-og-informationssikkerhed/National-strategi-for-cyber-og-informationssikkerhed>

4. Fokusområder på de maritime uddannelsesinstitutioner

Styrelsen for Videregående Uddannelser har i lighed med sidste år udvalgt en række fokusområder, som tidligere har været håndteret i et separat skriftligt tilsyn. På disse fem områder vil styrelsen gerne have tilsendt relevant dokumentation fra institutionen, der afspejler uddannelsesinstitutionens arbejde med fokusområdet.

I det omfang, at materialet eller dele heraf allerede er indsendt i 2016 f.eks. i forbindelse med audit eller andet tilsyn, kan uddannelsesinstitutionen henvise hertil.

De tværgående fokusområder er primært valgt på baggrund af erfaringerne fra audits i 2015.

Styrelsen for Videregående
Uddannelser

Ledelsens evaluering

Det fremgår af standarden for kvalitetsstyring af maritime uddannelser *punkt 4.1 om ledelsens evaluering*, at ledelsen skal implementere nødvendige tiltag med henblik på en fortsat udvikling og forbedring af uddannelserne. Det skal ske på baggrund af forskellige input fra f.eks. interne og eksterne audits, kvalitetsmålinger, kontakt med erhvervet m.v.

Følgende materiale ønskes indsendt:

- Den seneste udgave af ledelsens evaluering af kvalitetsstyringssystemet.

Brug af systematisk aftagerkontakt til udvikling af uddannelsernes videngrundlag

Emnet er både relevant i forhold til institutionsakkreditering kriterie 3 *uddannelsernes videngrundlag* og for standarden for kvalitetsstyring af maritime uddannelser punkt 4 om evaluering.

Følgende materiale ønskes indsendt:

- Evt. politik eller strategi for systematisk aftagerkontakt.
- Oversigt eller beskrivelse af, hvordan der er sket opdatering af skolens kvalitetsstyringssystem, uddannelser eller undervisningen på baggrund af kontakt med erhvervet jf. standarden punkt 4.1 og 4.2 (Bør fremgå af ledelsens evaluering).

Kvalitetssikring af eksamensbeviser og kvalifikationsbeviser

Det er en vigtig del af STCW-konventionen, at eksamens-, kvalifikations- og kursusbeviserne er sikret mod falskneri og har de rette henvisninger til STCW-konventionen mv.

Følgende materiale ønskes indsendt:

- Uddannelsesinstitutionens procedurer og ansvarsbeskrivelse for udstedelse af eksamensbeviser og kvalifikationsbeviser (jf. standarden punkt 7.2).
- Kopi af det senest udstedte bevis af alle de typer beviser, uddannelsesinstitutionen udsteder (i anonymiseret form, så navn, cpr.nr. mv. ikke kan læses).



Krav der følger af ”Standard for kvalitetsstyring af de maritime uddannelser punkt 8.1” om anvendelse af egenkontrol og intern audit som redskab til kvalitetssikring og uddannelsesudvikling

Det fremgår af kriterie 2 *Kvalitetsledelse og organisering* ved institutionsakkreditering, at kvalitetssikringsarbejdet skal gennemføres i overensstemmelse med institutionens kvalitetssikringspolitik og – strategi. I den forbindelse ønskes et overblik over uddannelsesinstitutionernes anvendelse af internt audit (standarden punkt 8.1).

Følgende materiale ønskes indsendt:

- Uddannelsesinstitutionens politik og/eller procedurer for internt audit.
- Liste med indkomne afvigelser og forbedringsforslag fra internt audit fra 2015 og 1. halvår 2016, samt korrigerende handlinger (bør fremgå af ledelsens evaluering).

Udvikling af underviserkompetencer, herunder pædagogisk efteruddannelse til nye undervisere, jf. standarden for kvalitetsstyring af maritime uddannelser punkt 7.2.

Følgende materiale ønskes indsendt:

- Uddannelsesinstitutionens procedurer, der identificerer kvalifikationskrav til underviserne (jf. standarden punkt 7.2).
- Oversigt over de gennemførte efteruddannelsesaktiviteter for undervisere i 2015, herunder specifikt de gennemførte pædagogiske efter- og videreuddannelsesaktiviteter.

5. Videre proces

Styrelsen ser frem til at modtage de anførte redegørelser senest mandag den 5. september 2016.

Hvis institutionen har spørgsmål til de enkelte afsnit i brevet, kan institutionen rette henvendelse til følgende kontaktpersoner:

- Indikatorbaseret tilsyn: Helle Bitsch Bay - hbb@uds.dk, herunder energiforbrug: Kirstine Notlevsen – kno@uds.dk
- Målrapporing: Helle Bitsch Bay - hbb@uds.dk og Hassan Gharyei - hagh@uds.dk
- Økonomi og revision: Hassan Gharyei - hagh@uds.dk
- Fokusområder på de maritime uddannelsesinstitutioner: Helle Bitsch Bay - hbb@uds.dk

Redegørelserne bedes fremsendt til styrelsen på e-mail jio@uds.dk med kopi til relevante kontaktpersoner.

Kopi af dette brev bedes sendt til institutionsrevisor.

Med venlig hilsen

Pernille Ulrich
Kontorchef

Styrelsen for Videregående
Uddannelser



Uddannelses- og
Forskningsministeriet

Kopi er sendt til Rigsrevisionen

Styrelsen for Videregående
Uddannelser