

Indholdsfortegnelse >

[Indledning](#)

[Formål med kvalitetsarbejdet](#)

[Kvalitetsarbejdets omfang og organisering](#)

[Ansvar og roller](#)

[Mødestrukturer](#)

[SIMACs tre delpolitikker for uddannelseskvalitet og -relevans](#)

[Systematisk og involverende kvalitetssikringsarbejde](#)

[Videngrundlag](#)

[Niveau, indhold og tilrettelæggelse](#)

Indledning

Kvalitetspolitik for Uddannelse udgør de overordnede rammer for sikring og udvikling af kvaliteten og relevansen af SIMACs uddannelser, herunder at uddannelserne evalueres i forhold til fælles mål. Formålet med kvalitetspolitikken er at skabe et fælles værdigrundlag for uddannelsernes kvalitetsarbejde, sådan at dette sker inden for de i kvalitetspolitikken beskrevne rammer. I kvalitetspolitikken beskrives:

- Formål med kvalitetsarbejdet.
- Kvalitetssystemets omfang og organisering
- Principper for vurdering af standarder i relation til kvalitetsmål
- Delpolitikker for uddannelseskvalitet og -relevans

Formål med kvalitetsarbejdet

SIMAC har som mål at levere kompetencer, der møder behovet i vores aftagererhverv. Kvalitetsarbejdet understøtter dette gennem:

- Ambitiøse og verificerbare mål og standarder for uddannelsernes kvalitet- og relevans.
- Et validt grundlag for at identificere kvalitetsudfordringer, så undervisere, uddannelsesledere, uddannelseschef og direktion kan træffe beslutninger på et oplyst grundlag via kvalitative og kvantitative analyser
- Kvalificeret dialog mellem studerende, undervisere, uddannelsesledelse, direktion og bestyrelse om kvaliteten og relevansen af SIMACs uddannelser.

Kvalitetsarbejdets omfang og organisering

Direktøren har det overordnede ansvar for kvalitetsarbejdet, og for at kvalitetspolitikkenes delpolitikker med tilhørende kvalitetsmål anvendes i organisationen. Kvalitetspolitikken og det underliggende kvalitetsarbejde omfatter alle institutionens udbud af videregående uddannelser (professionsbacheloruddannelser samt diplomuddannelse^[1]). herunder de dele af uddannelserne, der gennemføres uden for institutionen, f.eks. praktik, og udlagt undervisning.

Kvalitetspolitikkenes kvalitetsmål med tilhørende kvalitetsprocesser er fastsat inden for rammerne af "Bekendtgørelse om akkreditering af videregående uddannelsesinstitutioner og godkendelse af videregående uddannelser" med tilhørende vejledning. Vores professionsbacheloruddannelser er omfattet af alle kvalitetsmål med tilhørende kvalitetsprocesser, mens vores "Diplomuddannelse i maritim drift og bæredygtig udvikling" vil være omfattet af udvalgte kvalitetsmål med tilhørende kvalitetsprocesser som det fremgår af nedenstående tabel.

| Delpolitik 1: Systematisk og involverende kvalitetsarbejde | Dækning |
|---|---|
| <p>1.1. Kvalitetsmål: SIMAC understøtter de studerendes muligheder for fastholdelse og gennemførelse.</p> | Professionsbacheloruddannelser |
| <p>1.2. Kvalitetsmål: SIMAC gennemfører evalueringer i form af undervisningsevalueringer, BA-vejlederevalueringer, praktikevalueringer (midtvejs- og afsluttende) samt censor- og eksaminatorevalueringer, og resultaterne inddrages i udviklingen af uddannelsernes kvalitet og relevans.</p> | Professionsbacheloruddannelser, diplomuddannelse (for diplomuddannelse alene undervisningsevalueringer samt censor- og eksaminatorevalueringer) |
| <p>1.3. Kvalitetsmål: På baggrund af data fra Danmarks Studieundersøgelse udarbejder SIMAC hvert andet år:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En studiemiljøvurdering af det fysiske, psykiske og æstetiske studiemiljø, • En LÆRBAR-vurdering af ni indikatorer for de studerendes læringsmiljø og læringstilgang. • En dimittendvurdering af baseret på dimittendzoom, hvor dimittenderne vurderer uddannelsens kvalitet og relevans <p>Resultaterne inddrages i udviklingen af uddannelsernes kvalitet og relevans.</p> | Professionsbacheloruddannelser |

| | |
|---|---|
| <p>1.4. Kvalitetsmål: SIMAC inddrager dimittendernes vurderinger af uddannelsens relevans samt monitorerer dimittendernes ledighed</p> | <p>Professionsbacheloruddannelser, diplomuddannelse (for diplomuddannelse alene inddragelse af dimittendernes vurderinger af uddannelsens relevans)</p> |
| <p>1.5. Kvalitetsmål: SIMAC inddrager regelmæssige vurderinger fra aftagere i udviklingen af uddannelsesudbud</p> | <p>Professionsbacheloruddannelser, diplomuddannelse</p> |
| <p>1.6. Kvalitetsmål: SIMAC inddrager eksterne eksperter i evalueringen af uddannelsesudbud</p> | <p>Professionsbacheloruddannelser, diplomuddannelse</p> |
| <p>1.7. Kvalitetsmål: SIMAC involverer studerende og undervisere i udviklingen af kvalitetssikringsarbejdet samt i udviklingen af uddannelsernes kvalitet og relevans</p> | <p>Professionsbacheloruddannelser, diplomuddannelse</p> |
| <p>Delpolitik 2: Videngrundlag</p> | <p>Dækning</p> |
| <p>2.1. Kvalitetsmål: De enkelte uddannelser er baseret på et opdateret videngrundlag</p> | <p>Professionsbacheloruddannelser, diplomuddannelse</p> |
| <p>2.2. Kvalitetsmål: Undervisergruppen holder sig opdateret med viden inden for de områder, de underviser i</p> | <p>Professionsbacheloruddannelser, diplomuddannelse</p> |
| <p>2.3. Kvalitetsmål: : De studerende møder videngrundlaget i forbindelse med undervisnings- og læringsaktiviteter</p> | <p>Professionsbacheloruddannelser, diplomuddannelse</p> |
| <p>Delpolitik 3: Niveau, indhold og tilrettelæggelse</p> | <p>Dækning</p> |

| | |
|--|--|
| 3.1. Kvalitetsmål: Uddannelsens niveau, indhold og kompetenceprofil svarer til kvalifikationsrammens typebeskrivelse og relevant uddannelsesbekendtgørelse. | Professionsbacheloruddannelser, diplomuddannelse |
| 3.2. Kvalitetsmål: Der er sammenhæng mellem uddannelsens adgangskrav, struktur og læringsmål. | Professionsbacheloruddannelser, diplomuddannelse |
| 3.3. Kvalitetsmål: Uddannelsens tilrettelæggelse, undervisning og prøver understøtter de studerendes opnåelse af læringsmål, som er beskrevet i studieordningerne. | Professionsbacheloruddannelser, diplomuddannelse |
| 3.4. Kvalitetsmål: Uddannelsen er tilrettelagt, så den studerende kan opnå uddannelsens mål for læringsudbytte inden for den normerede studietid og med en samlet arbejdsbelastning svarende til uddannelsens omfang i ECTS-point. | Professionsbacheloruddannelser, diplomuddannelse |
| 3.5. Kvalitetsmål: SIMAC sikrer pædagogisk og didaktisk kvalitet i tilrettelæggelse og gennemførelse af undervisnings- og læringsaktiviteter | Professionsbacheloruddannelser, diplomuddannelse |
| 3.6. Kvalitetsmål: Undervisnings- og læringsaktiviteter afspejler uddannelsens tilgang til studentcentreret læring, som beskrevet i uddannelsesprofilerne for de enkelte uddannelser. | Professionsbacheloruddannelser, diplomuddannelse |

Ansvar og roller

Herunder fremgår ansvar og roller i kvalitetssystemet fra bestyrelsen til de studerende:

Bestyrelse

Bestyrelsen orienteres om status på kvaliteten af SIMACs uddannelser samt status på og udvikling af SIMACs kvalitetssystem.

Kvalitetsdokument: Årshjul for SIMACs bestyrelse

Direktør

Direktøren har det overordnede ansvar for kvalitetssystemet og i samarbejde med direktionen ansvar for:

- Kvalitetspolitik for Uddannelse udgør de overordnede rammer for sikring og udvikling af kvaliteten og relevansen af SIMACs uddannelser
- Evaluering af kvalitetssystemet og vurdering af dets effektivitet og dets egnethed i forhold til SIMACs kvalitetsmålsætninger og -politikker. Desuden sætter direktionen i ledelsens evaluering af kvalitetssystemet retningen for det kommende års udvikling af kvalitetssystemet.
- Direktionens nøgletalsoverblik, hvor direktøren i samarbejde med den øvrige direktion fastsætter måltal for centrale nøgletal vedrørende uddannelseskvalitet og -relevans.
- Deltagelse i kvalitetsledelsesseminaret.

Kvalitetsdokument: [Bestyrelsens instruks til direktøren for Svendborg International Maritime Academy](#); [Kommissorium for direktionen](#)

Uddannelsesdirektør:

Uddannelsesdirektøren har bl.a. ansvar for:

- Strategisk ledelse af uddannelserne gennem fastsættelse af mål for uddannelserne i dialog med direktøren samt godkendelse af årsstatus for uddannelse.
- Udvikling af nye uddannelser og nye uddannelsesudbud.
- Digitalisering, herunder udvikling af SIMACs digitale læringsressurser og -platforme.
- Pædagogisk og didaktisk udvikling.
- Deltagelse i kvalitetsledelsesseminaret.

Kvalitetsdokument: [Funktionsbeskrivelse for Uddannelsesdirektør](#).

Uddannelseschef:

Uddannelseschef har bl.a. ansvar for:

- Kvalitetssikring af SIMACs uddannelsesudbud, herunder godkendelse af dokumenter i kvalitetssystemet.
- Udvikling af SIMACs uddannelser inden for rammerne af SIMACs strategi og direktionens mål for uddannelse.
- Godkendelse af studieordninger og studieplaner samt overordnet ansvarlig for gennemførelse af undervisnings- og læringsaktiviteter.
- Opfølgning på uddannelsernes kvalitet- og relevans gennem årsstatus for uddannelse.
- Deltagelse i kvalitetsledelsesseminaret, undervisermøder samt uddannelsernes semesterevaluerings- og planlægningsdage.

Kvalitetsdokument: [Funktionsbeskrivelse for uddannelseschef](#).

Uddannelsesledere

Uddannelseslederne har ansvaret for planlægning, udvikling og kvalitetssikring af en uddannelse udbudt af SIMAC, herunder bl.a.:

- Sikring af, at uddannelsen lever op til studieordningen for uddannelsen, SIMACs strategi og SIMACs kvalitetspolitik.
- Processen for opdatering af studieplaner, studieordning og undervisningsplaner indenfor egen uddannelse
- Sikring af, at uddannelsen gennem uddannelsesudvalget til stadighed bliver opdateret med ny viden.
- Sikring af, at der gennem uddannelsesudvalget sker pædagogisk/didaktisk udvikling af uddannelsen
- Behandling af evalueringresultater i samarbejde med uddannelsesudvalg - f.eks. undervisningsevalueringer og Danmarks Studieundersøgelse på uddannelsesniveau.
- Opfølgning på den enkelte uddannelses kvalitet og relevans gennem uddannelsesberetning.
- Deltagelse i kvalitetsledelsesseminaret, undervisermøder samt uddannelsernes semesterevaluering- og planlægningsdage.

Kvalitetsdokument: [Funktionsbeskrivelse for uddannelsesleder.](#)

Undervisere

Undervisernes rolle og ansvar er udvikling, tilrettelæggelse og gennemførelse af konkrete undervisnings- og læringsaktiviteter samt evaluering heraf med inddragelse af de studerende. Konkret har underviserne bl.a. ansvar for:

- Introduktion til studerende vedrørende studieplaner, undervisningsplaner (herunder læringsmål og eksamen) samt evalueringer.
- Gennemførelse af mundtlig slutevaluering af alle undervisningsforløb samt midtvejsevaluere alle undervisningsforløb over to uger samt gennemgå evalueringresultater samt eventuelle tilpasninger som følge af evalueringresultater fra seneste undervisningsforløb med de studerende i starten af et nyt undervisningsforløb.
- Deltagelse på undervisermøder, hvor de bl.a. inddrages i drøftelse af evalueringresultater og opfølgning herpå, opdateringer til kvalitetssystemet mv. samt deltagelse på de enkelte uddannelsers semesterevaluering- og planlægningsmøder, hvor de inddrager evalueringresultater fra bl.a. undervisningsevalueringer i evalueringen af det forudgående og planlægningen af det kommende semester. Herudover har underviserne på semesterevaluering- og planlægningsmøderne bl.a. mulighed for at komme med input til arbejdet med de strategiske og kvalitetsmæssige indsatser, som er fastsat i uddannelsesberetningerne.
- Deltagelse i minimum ét af SIMACs videnmiljøer, hvor de bidrager i videnudviklingen til gavn for uddannelserne.
- Udvalgte undervisere er desuden repræsenteret i de enkelte uddannelsers uddannelsesudvalg.

Kvalitetsdokumenter: [Funktionsbeskrivelse for adjunkt](#); funktionsbeskrivelse for lektor, funktionsbeskrivelse for instruktør samt [introduktion af nye undervisere.](#)

Studerende

De studerende er i centrum for SIMACs uddannelser. Deres input og vurderinger tilvejebringes gennem:

- Evalueringer, så som undervisningsevaluering, praktikevaluering og Danmarks Studieundersøgelse.
- Repræsentation af studerende fra hvert hold i Maritime Studerendes Udvalg samt repræsentation af tre studerende i hvert uddannelsesudvalg.
- Deltagelse i evaluering af uddannelser med deltagelse af eksterne eksperter samt i temadrøftelser med aftagere.

Fælles for alle

Samtlige supportfunktioner er centrale for at opretholde det fælles fokus på institutionens kvalitetsarbejde og kvalitetskultur. Alle medarbejdere kan indstille ændringer i kvalitetsdokumenter overfor den godkendelsesansvarlige, til kvalitetskoordinator. Alle ansatte og studerende har adgang til SIMACs elektroniske kvalitetssystem, hvor de

bl.a. har mulighed for at oprette afvigelser og forbedringsforslag.

Af Strategi- og kvalitetsdokumenthierarki fremgår SIMACs strategi- kvalitetsstyringsprocesser samt strategi- og kvalitetsopfølgingsprocesser på ledelsesniveau. Her beskrives styringsdokumenter i form af mandat og kvalitetspolitik samt opfølgingsdokumenter i form af de enkelte uddannelsers uddannelsesberetninger samt uddannelseschefs årsstatus.

I dokumentet Beskrivelse af SIMACs kvalitetssystem fremgår formål med kvalitetssystemet, omfang af kvalitetssystemet, opbygning af kvalitetssystemet – herunder indhold og ansvar for kvalitetssystemet samt principper for vedligehold og udvikling af kvalitetsdokumenter og kvalitetssystemet.

Mødestrukturer

Uddannelsesudvalg

Hver uddannelse har et uddannelsesudvalg, som består af uddannelsesleder, tre undervisere, tre studerende udpeget af MSU samt en administrativ ansat. Uddannelsesudvalget forholder sig bl.a. til behovet for ny viden i uddannelserne samt til resultater af evalueringer i relation til uddannelsen, så som undervisningsevalueringer, temadrøftelser med aftagere, Danmarks Studieundersøgelse samt evaluering af uddannelsen med deltagelse af eksterne eksperter.

Kvalitetsdokument: Kommissorium og årshjul for uddannelsesudvalg.

Kvalitetsledelsesseminar

Der afholdes kvalitetsledelsesseminar i andet kvartal med deltagelse af direktion, aktivitetsledere (herunder uddannelseschef), uddannelsesledere samt temledere for supportfunktioner. Her fremlægges nøgletal, uddannelsesberetninger, driftsberetninger samt kerneaktiviteternes årsstatus. Her drøftes status på indsatser samt det fremadrettede arbejde med disse.

Undervisermøder

På undervisermøderne inddrages undervisere i drøftelse af evalueringresultater og opfølgning herpå, opdateringer til kvalitetssystemet mv. for hver enkelt af SIMACs uddannelser.

Semesterevaluerings- og planlægningsmøder

På de enkelte uddannelsers semesterevaluerings- og planlægningsmøder inddrager underviserne resultater fra bl.a. undervisningsevalueringer i evalueringen af det forudgående og planlægningen af det kommende semester. Herudover har underviserne bl.a. mulighed for at komme med input til arbejdet med de strategiske og kvalitetsmæssige indsatser, som er fastsat i uddannelsesberetningerne.

Maritime Studerendes Udvalg

Studerende i Maritime Studerendes Udvalg orienteres en gang i semesteret om kvalitetssystemet og kvalitetsarbejdet, resultater af interne evalueringer etc. De studerende i MSU inddrages sammen med andre studerende i behandlingen af Danmarks Studieundersøgelse.

Principper for vurdering af standarder i relation til kvalitetsmål

Kriterier for opfølgning angiver, hvornår uddannelseschef eller uddannelsesleder, eventuelt i dialog med uddannelsesudvalg, skal tage stilling til nærmere vurdering og eventuelt opfølgende indsats i forhold til resultaterne af de definerede standarder.

Kvantitative standarder

Kvantitative standarder vurderes i forhold til måltal og grænseværdier. Måltal for de nøgletal, der indgår i SIMACs nøgletalsoverblik, er fastsat af SIMACs direktion og fremgår af [direktionens nøgletalsoverblik](#). Afhængig af uddannelsens udgangspunkt kan der fastsættes forskellige måltal og grænseværdier for de enkelte uddannelser.

Kvalitative standarder

De kvalitative standarder har det formål, at henholdsvis uddannelsesleder og uddannelseschef kan vurdere centrale kvalitetsprocesser. Standarder er henholdsvis processtandarder, hvor gennemførelsen af den pågældende proces vurderes, eller resultatstandarder, hvor der vurderes på outcome af den pågældende proces.

Ved processtandarder skal der kun følges op, hvis processen ikke vurderes at være gennemført i overensstemmelse med gældende procesbeskrivelse.

SIMACs tre delpolitikker for uddannelseskvalitet og -relevans

Delpolitikkerne udtrykker direktionens målsætninger for kvalitet og relevans af SIMACs uddannelser. Delpolitikkerne refererer til kriterier i akkrediteringsinstitutionens vejledning om institutionsakkreditering.

Uddannelsesledere og uddannelseschef evaluerer uddannelserne i forhold til de fastsatte delpolitikker med tilhørende mål og standarder i henholdsvis uddannelsesberetninger samt i årsstatus for uddannelse. Der er for hvert kvalitetsmål indsat reference til relevante kvalitetsdokumenter. Af kvalitetsdokumentet fremgår formål med processen, processens anvendelse og omfang, fremgangsmåde, hvem der har ansvar for processen samt relevant lovgrundlag. SIMACs tre delpolitikker for uddannelseskvalitet og -relevans er:

1. Systematisk og involverende kvalitetssikringsarbejde
2. Videngrundlag
3. Niveau, indhold, tilrettelæggelse

1. Systematisk og involverende kvalitetssikringsarbejde

Formål:

SIMACs kvalitetsarbejde understøtter udviklingen af uddannelsesudbuddenes kvalitet- og relevans. I indledningen fremgår "Formål med kvalitetsarbejdet samt "Kvalitetsarbejdets omfang og organisering".

Formålet med denne delpolitik er, at uddannelseschef og uddannelsesledere følger op på en række centrale kvalitetsprocesser, herunder:

- Monitorerer relevante informationer om uddannelsesudbuddene med henblik på at vurdere, om uddannelserne lever op til mål for kvalitet- og relevans samt følger op, hvis dette ikke er tilfældet.
- Inddrager regelmæssige vurderinger fra censorer, aftagere og dimittender i kvalitetsarbejdet.
- Involverer studerende og undervisere i deltagelsen i og udviklingen af kvalitetssikringsarbejdet.
- Inddrager eksterne eksperter i evalueringen af uddannelsesudbud.

Opfølgning på kvalitetsmål og standarder i delpolitikken sker i uddannelsesberetninger ved uddannelsesledere samt i årsstatus for uddannelse ved uddannelseschef.

- **Kvalitetsmål: SIMAC understøtter de studerendes muligheder for fastholdelse og gennemførelse**

Standard: Frafald målt på første studieår (Opgøres på baggrund af data fra ESAS).

- Kriterium for opfølgning: Måltal for andel af studerende, der er registreret til at have afbrudt uddannelsen inden for det første studieår fremgår af [nøgletal for "Frafald"](#).

Standard: Andel af studerende, der gennemfører uddannelsen inden for normeret studietid (Opgøres på baggrund af data fra ESAS).

- Kriterium for opfølgning: Måltal for andel af studerende, der registreres til at have gennemført uddannelsen på normeret tid i forhold til udgangspopulation, fremgår [nøgletal for "Gennemførelse"](#).

Kvalitetsdokument: Studiestart og fastholdelse.

- **Kvalitetsmål: SIMAC gennemfører evalueringer i form af undervisningsevalueringer, BA-vejlederevalueringer, praktikevalueringer (midtvejs- og afsluttende) samt censor- og eksaminatorevalueringer, og resultaterne inddrages i udviklingen af uddannelsernes kvalitet og relevans.**

Standard: Uddannelsesledere har behandlet resultaterne af interne evalueringer efter hvert semester i overensstemmelse med relevante procesbeskrivelser

- Kriterium for opfølgning: Der følges op, hvis interne evalueringer ikke er blevet behandlet i overensstemmelse med beskrevne processer.

Standard: Der er gennemført mundtlig slutevaluering af samtlige undervisningsforløb.

- Kriterium for opfølgning: Der følges op, hvis der ikke er gennemført mundtlig slutevaluering af samtlige undervisningsforløb.

Standard: Der er gennemført mundtlig opsamling med de studerende efter afsluttet praktik

- Kriterium for opfølgning: Der følges op, hvis der ikke er gennemført mundtlig opsamling med studerende efter afsluttet praktik.

Standard: De studerendes vurdering af "Jeg er alt i alt tilfreds med undervisningsforløbet" (SIMACs Undervisningsevaluering, udsendes i slutningen af hvert semester, skala fra 1-5)

- Kriterium for opfølgning: Gennemsnittet af de studerendes vurdering skal være minimum 4,0. Se [nøgletal](#) for "Tilfredshed med det enkelte undervisningsforløb".

Kvalitetsdokumenter: [Undervisningsevaluering](#), [BA-projekt](#), [søpraktik](#), [landbaseret praktik](#) samt [censor- og eksaminatorevaluering](#).

- **Kvalitetsmål: På baggrund af data fra Danmarks Studieundersøgelse udarbejder SIMAC hvert andet år:**
- **En studiemiljøvurdering af det fysiske, psykiske og æstetiske studiemiljø,**
- **En LÆRBAR-vurdering af ni indikatorer for de studerendes læringsmiljø og læringstilgang.**
- **En dimittendvurdering af baseret på dimittendzoom, hvor dimittenderne vurderer uddannelsens kvalitet og relevans**

Resultaterne inddrages i udviklingen af uddannelsernes kvalitet og relevans.

Standard: Studiemiljøvurdering, LÆRBAR-vurdering og dimittendvurdering er inden for de sidste to år behandlet i uddannelsesudvalg samt i MSU. Uddannelsesledelsen har på baggrund af behandlingerne fastsat indsatser.

- Kriterium for opfølgning: Der følges op, hvis Studiemiljøvurdering, LÆRBAR-vurdering og dimittendvurdering ikke er blevet behandlet i overensstemmelse med procesbeskrivelse for [Danmarks Studieundersøgelse](#). Indsatser som følge af behandlingen dokumenteres under "Kvalitetsmæssige indsatser" i henholdsvis uddannelsesberetninger og årsstatus for uddannelser.

Kvalitetsdokument: [Danmarks Studieundersøgelse](#).

- **Kvalitetsmål: SIMAC inddrager dimittendernes vurderinger af uddannelsens relevans samt monitorerer dimittendernes ledighed**

Standard: Gennemsnittet af dimittendernes vurdering af "I hvilken grad har du tilegnet dig følgende gennem din uddannelse?": "Evne til at anvende viden og metoder fra min uddannelse", "Evne til at tilegne mig ny viden", "Evne til at analysere komplekse problemstillinger", "Evne til at være kritisk tænkende" samt "Evne til at arbejde med virkelige problemstillinger og løsninger". (Survey til dimittender ifm. Danmarks Studieundersøgelse, udsendes i ulige år, skala 1-5).

- Kriterium for opfølgning: Dimittendernes samlede vurdering af de udvalgte spørgsmål for "Nyttiggørelse og anvendelighed af læringsstoffet" skal ligge over 4,0. Se [nøgletal](#) for "[Nyttiggørelse og anvendelighed af læringsstoffet](#)".

Standard: 4-7 kvartalsledighed fordelt på uddannelser (Uddannelses- og Forskningsministeriets datavarehus)

- Kriterium for opfølgning (måltal): Benchmark ift. gennemsnittet for de maritime uddannelsesinstitutioner, som i 2020 plus 4-7. kvartal er 4,9 pct. Se [nøgletal](#) for "[Dimittendledighed](#)".

Kvalitetsdokument: Dimittendvurdering behandles som en del af processen for [Danmarks Studieundersøgelse](#).

- **Kvalitetsmål: SIMAC inddrager regelmæssige vurderinger fra aftagere i udviklingen af uddannelsesudbud**

Standard: Der er gennemført én [temadrøftelse med aftagere samt aftagerundersøgelse](#) per semester med tema i relation til professionen for den enkelte uddannelse. Opfølgning er sket i de uddannelsesudvalg, som temaet er relevant for.

- Kort redegørelse for i hvilken udstrækning input og vurderinger har været medvirkende til opdatering af studieplaner, studieordninger eller lægges til grund for formulering af kvalitetsmæssige indsatser.

Standard: Der er udsendt spørgeskemaer til aftagere vedrørende deres generelle vurdering af dimittendernes kompetencer. Resultaterne behandles i uddannelsesudvalg én gang årligt.

- Kriterium for opfølgning: Kort redegørelse for i hvilken udstrækning input og vurderinger har været medvirkende til opdatering af studieplaner, studieordninger eller lægges til grund for formulering af kvalitetsmæssige indsatser.

Standard: Aftagernes vurdering af: "I hvor høj grad mener du, at nyuddannede fra SIMAC er forberedt på følgende faktorer ved overgangen til erhvervslivet?" (Survey til aftagere, udsendes halvårligt, skala fra 1-5).

- Kriterium for opfølgning: Aftagernes gennemsnitlige vurdering skal ligge minimum 3,5. [Se nøgletal for aftagervurderinger](#).

Kvalitetsdokumenter: [Temadrøftelse med aftagere samt aftagerundersøgelse](#).

- **Kvalitetsmål: SIMAC inddrager eksterne eksperter i evalueringen af uddannelsesudbud**

Standard: Der gennemføres evaluering med eksterne eksperter. Opfølgning på anbefalinger og eventuelle afvigelser kan vedlægges som bilag.

- Kriterium for opfølgning: Den pågældende uddannelse er evalueret i overensstemmelse med procesbeskrivelsen.

Kvalitetsdokumenter: [Evaluering af den enkelte uddannelse med inddragelse af eksterne eksperter](#).

- **Kvalitetsmål: SIMAC involverer studerende og undervisere i udviklingen af kvalitetssikringsarbejdet samt i udviklingen af uddannelsernes kvalitet og relevans**

Standard: Underviserne inddrages i drøftelse af evalueringsresultater og opfølgning herpå, opdateringer til kvalitetssystemet samt har mulighed for at komme med input til de strategiske og kvalitetsmæssige indsatser for de enkelte uddannelser.

- Kriterium for opfølgning: Opfølgning, hvis ikke det er tilfældet.

Standard: Studerende i Maritime Studerendes Udvalg og de enkelte uddannelsers uddannelsesudvalg orienteres om og inddrages i dialogen vedrørende kvalitetssikring med henblik på at skabe en inkluderende kvalitetskultur.

- Kriterium for opfølgning: Opfølgning, hvis ikke det er tilfældet.

2. Videngrundlag

Formål

Videngrundlaget for SIMACs professionsbacheloruddannelser såvel som diplomuddannelser er erhvervs-, professions- og udviklingsbaseret og bygger på forsknings- og udviklingsviden indenfor relevante fagområder - jf. uddannelsesbekendtgørelser samt gældende bekendtgørelse om diplomuddannelse.

Alle SIMACs undervisere er tilknyttet ét eller flere af SIMACs fire tværgående videnmiljøer, og deltager i videnaktiviteter, som bidrager til opdatering af deres professions-, udviklings- og forskningsviden indenfor relevante områder.

Den enkelte uddannelse er baseret på et opdateret videngrundlag, hvor de studerende møder videngrundlaget gennem planlagte undervisnings- og læringsaktiviteter i samarbejde med underviseren og medstuderende.

Delpolitikken omfatter kvalitetssikring af:

- Videngrundlaget for den enkelte uddannelse
- Undervisernes videnaktiviteter
- Studerendes kontakt til videngrundlaget

Opfølgning på kvalitetsmål og standarder i delpolitikken sker i uddannelsesberetninger ved uddannelsesledere samt årsstatus for uddannelse ved uddannelseschef.

- **Kvalitetsmål: De enkelte uddannelser er baseret på et opdateret videngrundlag**

Standard: Uddannelsesleder har i løbet af det seneste år med inddragelse af relevant parter, så som fagkoordinatorer, uddannelsesudvalg etc. forholdt sig til uddannelsens videngrundlag, herunder hvordan den tilvejebringes gennem eksterne videnkilder og samarbejder, SIMACs videnmiljøer samt SIMACs praksisnære og anvendelsesorienterede forsknings- og udviklingsaktiviteter.

- Kriterium for opfølgning: Opfølgning, hvis ikke det er tilfældet.

Kvalitetsdokumenter: [Kvalitetssikring af videnudvikling](#); [Kommissorium og årshjul for uddannelsesudvalg](#).

- **Kvalitetsmål: Undervisergruppen holder sig opdateret med viden inden for de områder, de underviser i**

Standard: Andelen af undervisere, der deltager i konferencer samt messer og formaliserede netværk. (SIMACs opgørelse af videnaktiviteter for undervisere, opgøres årligt)

- Kriterium for opfølgning (måltal): 46 pct. af underviserne har deltaget i konferencer og/eller messer og 44 pct. har deltaget i formaliserede netværk. [Se nøgletal for "Undervisernes deltagelse i konferencer samt messer og formaliserede netværk"](#)

Kvalitetsdokument: [Kvalitetssikring af videnudvikling](#).

- **Kvalitetsmål: De studerende møder videngrundlaget i forbindelse med undervisnings- og læringsaktiviteter**

Standard: De studerendes vurdering af: "I undervisningen inddrages viden fra praksis i et relevant omfang (f.eks. fra gæsteforelæsere, cases, projektforløb eller eksempler fra praksis)", "Undervisningen er tilrettelagt, så jeg har mulighed for at øve mine kompetencer og færdigheder", "Mit praktikophold, klinikophold el.lign. har givet mig en bedre forståelse af sammenhæng mellem teori og praksis". (Survey til studerende ifm. Danmarks Studieundersøgelse, udsendes i ulige år, skala 1-5).

- Kriterium for opfølgning (måltal): Gennemsnittet af de studerendes vurdering skal være minimum 4,0. [Se nøgletal for "Praksisbaserings"](#).

Standard: De studerendes vurdering af: "Uddannelsen giver mig en god forståelse for teori og metode" (Survey til studerende ifm. Danmarks Studieundersøgelse, udsendes ulige år, skala 1-5).

- Kriterium for opfølgning (måltal): Gennemsnittet af de studerendes vurdering skal være minimum 4,0. [Se nøgletal for "Uddannelsen giver mig en god forståelse for teori og metode"](#).

Kvalitetsdokument: [Kvalitetssikring af videnudvikling](#).

3. Niveau, indhold og tilrettelæggelse

Formål

SIMACs uddannelser er indplaceret på niveau seks i den danske kvalifikationsramme for livslang læring. Vores uddannelser er tilrettelagt således, at de lever op til STCW-konventionen og uddannelsesbekendtgørelserne. Samtidig sikrer vi i tilrettelæggelsen af uddannelserne, at der er sammenhæng mellem:

- adgangskrav
- progression
- indhold
- omfang af undervisning
- læringsmål
- undervisnings- og prøveformer

Uddannelsesledelsen understøtter i tilrettelæggelsen af uddannelsen og undervisningen, at de studerende gennemfører uddannelsen rettidigt, og at uddannelsen løbende udvikles. I udviklingen af uddannelserne inddrages alle relevante parter med henblik på at sikre uddannelse og undervisning på højeste plan inden for kvalifikationsrammen.

Den pædagogiske kompetenceudvikling understøtter, at alle undervisningsaktiviteter lever op til de enkelte uddannelsers uddannelsesprofiler samt til stillingsstrukturen for undervisere ved erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser ved maritime uddannelsesinstitutioner.

Tilgangen til studentercentreret læring, som beskrevet i uddannelsernes uddannelsesprofiler operationaliseres for den enkelte uddannelse i "learning activities" i uddannelsens studieplaner og af underviseren i "studieaktiviteter" i undervisningsplanen.

Opfølgning på kvalitetsmål og standarder i delpolitik for niveau, indhold og tilrettelæggelse sker i uddannelsesberetninger samt årsstatus for Uddannelse ved uddannelsesledere og uddannelseschef.

- **Kvalitetsmål: Uddannelsens niveau, indhold og kompetenceprofil svarer til kvalifikationsrammens typebeskrivelse og relevant uddannelsesbekendtgørelse.**

Standard: Den enkelte uddannelses kompetenceprofil er opdateret og afspejles i læringsmål

- Kriterium for opfølgning: Opfølgning sker, hvis ikke dette er tilfældet.
- **Kvalitetsmål: Der er sammenhæng mellem uddannelsens adgangskrav, struktur og læringsmål.**

Standard: Af studieordningen med tilhørende studieplaner fremgår sammenhængen mellem adgangskrav, læringsmål, undervisningsform og prøveform.

- Kriterium for opfølgning: Opfølgning sker, hvis ikke dette er tilfældet.

Standard: De studerendes vurdering af "Der er sammenhæng mellem det, jeg undervises i, og det jeg forventes at lære" (SIMACs Undervisningsevaluering, udsendes i slutningen af hvert semester, skala fra 1-5)

- Kriterium for opfølgning (måltal): Gennemsnittet af de studerendes vurdering skal være minimum 4.0. [Se nøgletal for "Sammenhæng"](#).

Kvalitetsdokument: [Kvalitetssikring af studieplaner, studieordninger, fagportaler, undervisningsplaner og undervisningsmateriale](#).

- **Kvalitetsmål: Uddannelsens tilrettelæggelse, undervisning og prøver understøtter de studerendes opnåelse af læringsmål, som er beskrevet i studieordningerne.**

Standard: Uddannelsernes studieordning indeholder en beskrivelse af den normerede arbejdsbelastning på uddannelsens semestre

- Kriterium for opfølgning: Opfølgning sker, hvis ikke dette er tilfældet.

Standard: Uddannelserne har principper for valg af undervisnings- og prøveformer, der er i beskrevet i studieordningerne.

- Kriterium for opfølgning: Opfølgning sker, hvis ikke dette er tilfældet.

Standard: Gennemsnit af karakterer for bacheloreksamen (Opgøres på baggrund af data fra ESAS).

- Kriterium for opfølgning: Gennemsnittet af de studerendes karakterer skal være 7,0. Se [nøgletal "Gennemsnit af karakterer for bacheloreksamen"](#).

Kvalitetsdokumenter: [Kvalitetssikring af studieplaner, studieordninger, fagportaler, undervisningsplaner og undervisningsmateriale](#); [Fremstilling af eksamensopgaver](#); [Censor- og eksaminatorevaluering](#); [BA-projekt](#).

- **Kvalitetsmål: Uddannelsen er tilrettelagt, så den studerende kan opnå uddannelsens mål for læringsudbytte inden for den normerede studietid og med en samlet arbejdsbelastning svarende til uddannelsens omfang i ECTS-point.**

Standard: Den studerendes vurdering af "Hvordan oplever jeg fagets arbejdsbelastning i forhold til undervisningsplanen (SIMACs Undervisningsevaluering, udsendes i slutningen af hvert semester, skala 1-5, hvor 1 er "Meget lav", 3 er "Passende" og 5 er "Meget høj")

- Kriterium for opfølgning: De studerende skal vurdere arbejdsbelastningen som "Passende". Se [nøgletal for "Arbejdsbelastning"](#).

Kvalitetsdokument: [Kvalitetssikring af studieplaner, studieordninger, fagportaler, undervisningsplaner og undervisningsmateriale](#).

- **Kvalitetsmål: SIMAC sikrer pædagogisk og didaktisk kvalitet i tilrettelæggelse og gennemførelse af undervisnings- og læringsaktiviteter**

Standard: Undervisere med gennemført universitetspædagogikum eller tilsvarende

- Kriterium for opfølgning: Måltal: 74 pct. af underviserne har gennemført universitetspædagogikum eller tilsvarende. Se [nøgletal for "Undervisere med gennemført universitetspædagogikum eller tilsvarende"](#).
- **Kvalitetsmål: Undervisnings- og læringsaktiviteter afspejler uddannelsens tilgang til studentcentreret læring, som beskrevet i uddannelsesprofilerne for de enkelte uddannelser.**

Standard: SIMACs værksteder, laboratorier og simulatorer indeholder tidssvarende udstyr, som tilgodeser typen af undervisning og forskellige læringsformer samt understøtter de studerendes opnåelse af læringsmål

- Kriterium for opfølgning: Kvalitativ vurdering ved uddannelsesledere og uddannelseschef.

Standard: De studerendes vurdering af "Konstruktiv feedback" (Jeg synes, jeg får nok feedback på uddannelsen; Den feedback, jeg får, hjælper mig med at arbejde videre med det, jeg skal lære; Det, jeg ikke helt har forstået, bliver gjort mere tydeligt at den feedback, jeg får; På min uddannelse får jeg løbende feedback på det, jeg laver" (Survey til studerende ifm. Danmarks Studieundersøgelse, udsendes i ulige år, skala 1-5).

- Kriterium for opfølgning (måltal): Gennemsnittet af de studerendes vurdering skal være minimum 4.0. [Se nøgletal for "Konstruktiv feedback"](#).

Standard: De studerendes vurdering af: "Undervisningen har understøttet arbejdet i studiegrupper (SIMACs Undervisningsevaluering, udsendes i slutningen af hvert semester, skala 1-5)

- Kriterium for opfølgning (måltal): Gennemsnittet af de studerendes vurdering skal være minimum 4.0. Se [nøgletal for "Studiegrupper"](#).

Kvalitetsdokumenter: Uddannelsesprofiler fremgår uddannelsernes studieordninger. Se [studieordning for maskinmesteruddannelsen](#), [studieordning for skibsføreruddannelsen](#), [studieordning for skibsofficersuddannelsen](#) samt [Kvalitetssikring af studieplaner, studieordninger, fagportaler, undervisningsplaner og undervisningsmateriale](#).

SIMAC udbyder "Diplomuddannelse i maritim drift og bæredygtig udvikling". Der har endnu ikke været aktivitet på uddannelsen, hvorfor den endnu ikke har været genstand for kvalitetssikring. I forbindelse med en fremtidig kvalitetssikring af vores diplomuddannelse vil de kvantitative standarder i visse tilfælde afvige fra den nuværende kvalitetspolitik, da diplomuddannelser ikke er omfattet af Danmarks Studieundersøgelse.